

**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES  
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL  
COORDINACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS  
(REMTYS)**

		<b>HOMOCLAVE:</b>	DDS-3058		
<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE</b>	<input type="checkbox"/>	<b>SERVICIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Difusión de Talleres para el Rescate y Preservación de Lenguas Originarias.</b>					
<b>DESCRIPCIÓN:</b>					
Se imparten talleres dirigidos a las comunidades originarias para la preservación y aprendizaje de la lengua originaria de la comunidad, gestionando los recursos ante instancias gubernamentales estatales o municipales.					
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		Título sexto, capítulo I, artículo 99, fracción VIII del <a href="#">Bando Municipal 2024</a> ; artículo 87 bis de la <a href="#">Ley Orgánica Municipal del Estado de México</a> . <a href="https://atlacomulco.gob.mx/catalogo-municipal-de-regulaciones/">https://atlacomulco.gob.mx/catalogo-municipal-de-regulaciones/</a>			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Constancia			
<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Permanente	<b>FUNDAMENTO LEGAL DE LA VIGENCIA:</b>		No aplica
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	
		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	No aplica	
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Cuando un grupo de alguna localidad esté interesado en realizar el rescate y/o preservación de la lengua originaria de su comunidad, mediante un taller de la lengua originaria; deberá dirigir una solicitud a la Presidenta Municipal. Lic. Marisol del Socorro Arias Flores, Ingresándola a ventanilla de la Coordinación de Atención Ciudadana.			

MODALIDADES DEL TRÁMITE O SERVICIO:	DESCRIPCIÓN DE LA MODALIDAD:
No aplica	No aplica

REQUISITOS: colocar el nombre por modalidad en caso de existir	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DE LOS REQUISITOS:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
Ingresar una solicitud en formato libre a la Coordinación de Atención Ciudadana ubicada en la Presidencia Municipal.	No aplica	No aplica	Artículo 8 de la <a href="#">Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos</a> .
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

<b>FORMATOS DESCARGABLES</b>	No aplica.
------------------------------	------------

PASOS A SEGUIR PARA EL TRÁMITE O SERVICIO
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- El solicitante ingresa la solicitud a la Coordinación para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas.</li> <li>2.- El Coordinador informa a las o los solicitantes las diversas opciones que existen para llevar a cabo los talleres de lengua.</li> <li>3.- El Coordinador gestiona ante el INPI, CEDIPIEM, INEA o UIEM a través de la solicitud correspondiente.</li> <li>4.- Si no existiera disponibilidad de instructoras o instructores, se deja en lista de espera, y una vez teniendo disponibilidad se regresa a paso 1.</li> <li>5.- Si hay disponibilidad de instructoras o instructores, entonces se lleva a cabo el curso.</li> <li>6.- El Coordinador se pone en contacto con la o él solicitante para verificar el lugar donde se impartirá el curso.</li> <li>7.- el solicitante se encarga de buscar el lugar más apropiado para llevar a cabo el curso.</li> </ol>

- 8.- El INPI, CEDIPIEM, INEA o UIEM envían la instructora o instructor hasta la comunidad beneficiada.  
 9.- El Coordinador verifica el buen funcionamiento del curso y se encarga de cotejar la lista de los asistentes al curso.  
 10.- El Coordinador al terminar el curso empieza a organizar el evento.  
 11.- El Coordinador revisa y aprueba la organización del evento y manda invitación a la Presidenta o Presidente Municipal.  
 12.- La Presidenta hace la clausura formal del evento en la comunidad beneficiada.  
 Termina el procedimiento.

**HIPERVÍNCULOS DE LA INFORMACIÓN, ADICIONAL AL TRÁMITE (TUTORIALES, TRÍPTICOS, PROGRAMAS Y NOTICIAS)**

No aplica

<b>PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:</b>	No aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica
<b>PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:</b>	No aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica

<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:</b>	3 días.							
<b>COSTO:</b>	Gratuito							
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>	No aplica							
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>	No aplica							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	No aplica							

<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	Dar cumplimiento a los requisitos							
<b>APLICA AFIRMATIVA FICTA</b>	No aplica				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica		
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Presentar denuncia ante Contraloría Municipal por irregularidades cometidas por un servidor público la cual se encuentra ubicada en calle Roberto Barrios Castro S/N, Col. Las Fuentes, Municipio Atlacomulco C.P. 50450, tel. 712 1246050 <a href="https://www.secogem.gob.mx/SAM/sit_atn_mex.asp">https://www.secogem.gob.mx/SAM/sit_atn_mex.asp</a> .				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 95 fracción II de la <a href="#">Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios</a> y artículo 9 fracción XI del <a href="#">Bando Municipal 2024</a> .		
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS</b>	<a href="#">Protesta Ciudadana</a>				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 62 de la <a href="#">Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios</a> .		
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA</b>	Artículo 291 del <a href="#">Bando Municipal 2024</a> . Este acto o resolución podrá ser revocado o modificado mediante recurso administrativo de inconformidad o vía juicio administrativo.				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 291 del <a href="#">Bando Municipal 2024</a> .		
<b>¿APLICA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA</b>	SI	NO X	<b>NOMBRE DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN</b>	No aplica		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica	

<b>DOMICILIARIA</b> (previa, durante o después de la resolución del trámite o servicio)?		<b>O VISITA DOMICILIARIA</b>		
<b>SUJETO OBLIGADO QUE LA REALIZA:</b>	No aplica	<b>DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN:</b>	No aplica	
<b>OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA</b>	No aplica			

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Dirección de Desarrollo Social				Coordinación para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas.			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Ing. Héctor Hulyces Nieto López					
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE	Adolfo López Mateos, Esquina Geranios	NO. EXT.	500	NO. INT.	S/N	
<b>COLONIA:</b>	Isidro Fabela		<b>MUNICIPIO:</b>	Atlacomulco			
<b>C.P.:</b>	50454	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>		Lunes a Viernes de 9:00 hrs a 16:00 hrs			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTENSIÓN</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
712	1224826		No aplica	desarrollo.pueblos.i@atlacomulco.gob.mx			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>	No aplica						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	No aplica						
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE	No aplica		NO. EXT.	No aplica	NO. INT.	No aplica
<b>COLONIA:</b>	No aplica		<b>MUNICIPIO:</b>	No aplica			
<b>C.P.:</b>	No aplica	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		No aplica			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTENSIÓN</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica			
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>	No aplica						

<b>OTROS</b>	
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿En qué consiste el Taller para el rescate y preservación de Lenguas Originarias?
<b>RESPUESTA:</b>	En la asignación de un profesor para que acuda a la población interesada en preservar o recuperar la lengua originaria de su comunidad.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Qué comunidades pueden obtener este Taller?
<b>RESPUESTA:</b>	Todas las comunidades del municipio.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Qué lenguas originarias se pueden gestionar?
<b>RESPUESTA:</b>	Mazahua u Otomí según sea el caso de la comunidad.
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
No aplica	



Ayuntamiento Constitucional de  
**Atacomulco 2022-2024**



**Atacomulco**  
*Somos Todos*  
Atacomulco, México | 2022-2024

RESPONSABLE

  
C. Kenedy Martínez Reyes  
Coordinador para el Desarrollo de los Pueblos  
Indígenas

VALIDÓ Y AUTORIZÓ

  
Ing. Héctor Hulyces Nieto López  
Director de Desarrollo Social

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

**Febrero 2024**

